

АКТ №1  
проведения внутреннего финансового аудита  
единой Комиссии по осуществлению внутреннего финансового  
аудита в Администрации Зоринского сельсовета Обоянского района Курской  
области

от 30 апреля 2021 года

**Основание для проведения аудиторской проверки:** план проведения внутреннего финансового аудита в 2021 году в муниципальном образовании «Зоринский сельсовет» Обоянского района Курской области, утвержденным постановлением Администрации Зоринского сельсовета № 4 от 11.01.2021г.

**Цель аудиторской проверки:** Проверка правильности начисления заработной платы сотрудникам Администрации Зоринского сельсовета, оформление первичных документов по заработной плате и отражение их в учете.

**Объект аудиторской проверки:** Администрация Зоринского сельсовета

**Вид аудиторской проверки:** камеральная

**Проверяемый период:** 01.01.2021-01.04.2021гг.

**Сроки проведения аудиторской проверки:** с 26 апреля 2021 года по 30 апреля 2021 года.

**Ответственные исполнители:** руководитель рабочей группы – Степанец Г.В., глава Зоринского сельсовета; члены рабочей группы: заместитель главы Администрации Зоринского сельсовета – Киреева В.В.; ведущий эксперт-эксперт – Золотарева Д.С.; начальник отдела – Салтанова В.А.

В ходе аудиторской проверки установлено:

Оплата труда работников Администрации Зоринского сельсовета исчисляется в соответствии с:

- Положением об оплате труда Администрации Зоринского сельсовета Обоянского района Курской области, утвержденным решением Собрания депутатов Зоринского сельсовета от 27.01.2015 года № 38/113 (с изменениями и дополнениями).

Должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются в соответствии со Штатным расписанием.

Штатное расписание на 01.01.2021 года утверждено в количестве 4,3 единиц с месячным фондом заработной платы 57347 рублей

Заработная плата в учреждении начисляется согласно Табелю учета рабочего времени. Ответственной за ведение Табеля учета рабочего времени назначена зам.главы администрации Киреева В.В.

Расчет среднего заработка при представлении отпуска оформляется запиской-расчетом (форма 0504425).

При проверке правильности расходования денежных средств на оплату труда работников нарушений не выявлено.

Для отражения справочных данных по оплате труда работников применяется форма карточки-справки 0504417 «Карточка-справка», утвержденная приказом Минфина РФ от 30.03.2015 года №52н.

Данные первичных учетных документов систематизируются по датам совершения операций и отражаются в Журнале операций «расчетов по оплате труда и денежному довольствию».

За проверяемый период нарушений не выявлено.

Руководитель рабочей группы – глава  
Зоринского сельсовета



Г.В.Степанец

Члены рабочей группы:

заместитель главы Администрации  
Зоринского сельсовета Обоянского  
района Курской области



В.В.Киреева

Начальник отдела



В.А.Салтанова

ведущий эксперт-эксперт



Д.С.Золотарева